



Offre d'emploi : Coordonnateur.trice de la sécurité alimentaire

Corbeille de pain est un organisme à but non lucratif œuvrant pour la communauté de l'Ouest-de-l'Île de Montréal dont la mission est de promouvoir la sécurité alimentaire en offrant des programmes d'éducation, de développement communautaire et d'accès à des aliments nourrissants et local, en collaboration avec des partenaires communautaires.

Le/la Coordonnateur de la sécurité alimentaire.trice de projet doit se considérer comme un porte-parole de Corbeille de Pain et veiller à ce que notre mission, notre vision et nos valeurs soient respectées.

Description du poste

Le/la coordonnateur.trice de la sécurité alimentaire coordonne le lancement de la saison des jardins communautaires, des marchés solidaires et le programme les fruits défendus qui ont lieu à plusieurs endroits dans l'Ouest-de-l'Île. Le/la coordonnateur.trice travaillera en collaboration avec les agriculteurs, les agents des marchés, les animateurs de cuisine, les bénévoles, les citoyens, les participants, les écoles et d'autres organismes communautaires et représentants politiques de la région. Pour ces trois projets, le/la coordonnateur.trice va planifier les activités de la saison selon les orientations choisies par la direction et exécuter les étapes nécessaires à sa réalisation: communiquer avec les partenaires, remplir des demandes de subventions, planifier les besoins en visuel et communication, faire de la représentation lors d'événements thématiques et autres tâches connexes. Le/la coordonnateur.trice est également chargé de coordonner le food drive et gérer le réseau en sécurité alimentaire dans l'Ouest-de-l'Île. Il/elle participe et collabore avec d'autres organisations et acteurs communautaires pour promouvoir la sensibilisation et l'éducation en matière de sécurité alimentaire.

Tâches principales et responsabilités

- Assurer la planification stratégique et opérationnelle des jardins, des marchés et le projet les fruits défendus;
- Assurer une communication professionnelle et régulière avec les partenaires des projets;
- Établir les procédures et la logistique pour la réalisation des projets en collaboration avec l'agent respectif;
- Maintenir et établir des relations efficaces avec les fournisseurs de produits et les partenaires;
- coordonner les événements de collecte de fonds tels que le bols du partage et notre événement d'automne;
- Coordonner la sensibilisation à différents événements liés à la sécurité alimentaire dans l'ouest de l'île et avec le réseau;
- Participer les collectes de denrées alimentaires une fois ou deux par année ;
- Promouvoir le projet et les autres programmes offerts par Corbeille de pain auprès de la communauté locale et d'autres organisations;
- Participer aux différents comités dans lesquels Corbeille de pain est impliquée;
- Rédiger régulièrement des rapports pour le directeur, le conseil d'administration et les bailleurs de fonds;
- Superviser les besoins de personnel pour chaque projet;
- Effectuer toutes les autres tâches connexes jugées appropriées par le directeur.

Connaissances et compétences

- Diplôme de deux ans en sciences sociales ou dans une discipline connexe, ou une combinaison équivalente d'éducation, de formation et d'expérience.
- Minimum de 2 à 3 ans d'expérience dans un rôle connexe
- Intérêt pour le travail dans un environnement à but non lucratif de taille moyenne
- Expérience dans un projet alimentaire et/ou expérience d'organisation basée sur le quartier
- Expérience préalable d'initiatives réussies en matière de sécurité alimentaire
- Expérience dans la sensibilisation, l'animation d'ateliers et les présentations.
- Capacité éprouvée à travailler dans un cadre communautaire avec des populations diverses, y compris des groupes communautaires, le gouvernement, le personnel professionnel et les bénévoles.
- Autonomie, initiative, dynamisme, créativité;
- Bonnes aptitudes manuelles et capacité physique;
- Capacité à diriger et à renforcer la mobilisation des citoyens;
- Bilingue, anglais et français;
- Capacité d'organiser, de planifier et de travailler en équipe;
- Compétences informatiques, connaissances d'airtables est un atout
- Atout bonne connaissance des questions environnementales et de l'agriculture locale;
- Aptitudes interpersonnelles, capacité d'écoute active, diplomatie;
- Permis de conduire valide et avoir accès à une voiture.
- Capacité à travailler le soir ou le week-end si nécessaire

Avantages

- L'horaire de travail est flexible.
- 10 jours personnels par année qui peuvent être utilisés comme jours de maladie ou en fonction des besoins.

Conditions de travail

- Jusqu'à 30 heures par semaine avec un horaire variable.
- Travail au bureau et télétravail possible.
- Salaire : 22 à 25 \$/h.
- Date de début : Janvier 2025.

Application

Veillez soumettre une lettre de motivation et un curriculum vitae à info@corbeilledepain.com. Nous allons contacter les candidats à partir du **7 novembre 2024**. Seuls les candidats sélectionnés seront contactés pour un entretien.



Job offer: Food security coordinator

Corbeille de Pain is a nonprofit organization serving the West Island community of Montreal whose mission is to promote food security through programs that provide education, build community, and increase access to nourishing food, in collaboration with community partners.

The Project Coordinator will be a voice for Corbeille de Pain and will ensure that our mission, vision and values are carried out.

Job summary

The Food security Coordinator's role will be to coordinate the launch of the Solidarity Markets and the Community Gardens programs, as well as the project Les fruits defendus, which all take place in many areas of the West Island. The coordinator will work in close collaboration with farmers, market assistants, kitchen animators, volunteers, citizens, schools, participants, politicians of the region and other community organizations. For each of these three projects, the coordinator will plan the activities for the 2025 season based on the organization's directives. This may include communicating with the different partners, writing grant proposals, developing visuals and communication plans and representing Corbeille de Pain in related events. The coordinator is also an important player in several collaborative food security initiatives in the West Island and will participate and collaborate with other community organizations and players to promote awareness and education about food security.

Main duties and responsibilities

- Ensure strategic and operational planning of the markets and gardens programs, as well as the project Les fruits defendus;
- Ensure professional and regular communication with project partners;
- Establish procedures and logistics for the realization of all projects;
- Maintain and establish effective relationships with produce suppliers and partners;
- Coordinate fundraising events such as the Empty Bowls and our Fall event
- Coordinate awareness at various food security events on the West Island and across the network;
- Participate and coordinate food drives once or twice a year;
- Promote the project and the other programs offered by Corbeille de Pain to the local community and to other organizations;
- Participate in different committees that Corbeille de Pain is involved in;
- Regularly write reports for the director, the board of directors and the funders;
- Oversee staff needs for each project;
- Perform all other related tasks deemed appropriate by the director.

Knowledge and Skills

- Two-year college degree in social sciences or related field or equivalent combination of education, training and experience;
- At least 2-3 years of experience in a related role;
- Interest in working in nonprofit environment;
- Experience with a food project and/or neighborhood-based organizing experience;
- Experience with successful food security initiatives;
- Experience with community outreach, workshop facilitation, and presentations;
- Demonstrated ability to work in a community setting with diverse populations, including

- community groups, government, professional staff and volunteers;
- Autonomy, initiative, dynamism, creativity;
- Ability to lead and reinforce citizen mobilization;
- Bilingual, English and French;
- Computer skills, knowledge of airtables is a plus;
- Ability to organize, plan and work as a team;
- Asset: good knowledge of environmental issues and local agriculture;
- Interpersonal skills, active listening skills, diplomacy;
- Valid driving license and access to a car is required;
- Ability to work evenings or weekends if necessary.

Benefits

- Work schedule is flexible
- 10 personal days p/year that can be used as sick days or depends on the needs.

Working conditions

- Hybrid work model: In the office and from home.
- Up to 30 hours a week with a variable schedule.
- Salary: \$22-\$25/hour.
- Start date: January 2025.

To Apply

Please submit a cover letter and your CV to info@corbeilledepain.com. We will start contacting candidates as of **November 7th, 2024**. Only selected applicants will be contacted for an interview.